

**Parkinson Schweiz** setzt sich seit fast 40 Jahren für Parkinsonbetroffene und deren Angehörige ein. Mit vielfältigen Angeboten und Dienstleistungen engagieren wir uns für die Verbesserung der Lebensqualität unserer über 7.000 Mitglieder und sind in der ganzen Schweiz aktiv.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## **SozialarbeiterIn (80-100%)**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- **Beratung und Unterstützung:** Sie beraten Parkinsonbetroffene und deren Angehörige in Fragen rund um Sozialversicherungen (KTG, IV, BVG) und zur Finanzierung von Entlastung, Pflege, Tagesstruktur und Heimaufenthalten (HE, EL)
- **Entlastung von Angehörigen:** Sie analysieren belastende Situationen und erarbeiten hilfreiche Entlastungsstrategien
- **Finanzierungsgesuche:** Sie formulieren und bearbeiten Finanzierungsgesuche
- **Seminare:** Sie leiten Seminare mit Beratungscharakter und vermitteln dabei wertvolles Wissen
- **Teamleitung und Entwicklung:** Sie führen den Bereich Beratung, bestehend aus drei Mitarbeitenden, inklusive Personalführung, Umsetzung des Beratungskonzepts, Qualitätssicherung und Weiterentwicklung des Bereiches

### **Das bringen Sie mit**

- **Fachliche Qualifikation:** Ausbildung in sozialer Arbeit sowie ein CAS in Sozialversicherungsrecht
- **Beratungskompetenz:** Erfahrung in der Beratung von Menschen mit chronischen Krankheiten und deren Angehörigen
- **Führungserfahrung:** Freude an der Personalführung
- **Arbeitsweise:** Selbstständig, dienstleistungsorientiert und verantwortungsbewusst
- **Sprachkenntnisse:** Stilsichere Kommunikation in Deutsch sowie gute mündliche Französischkenntnisse; Italienischkenntnisse von Vorteil
- **Teamfähigkeit:** Sie arbeiten gerne selbstständig wie auch in einem interdisziplinären Team

### **Das bieten wir Ihnen**

- **Verantwortungsvolle Tätigkeit:** Vielseitiges Arbeiten in einer national tätigen Organisation.
- **Angenehmes Arbeitsumfeld:** Ein professionelles, engagiertes und motiviertes Team
- **Fortschrittliche Arbeitsbedingungen:** 5 Wochen Ferien und attraktive Sozialleistungen
- **Arbeitsort:** Zürich, ab März 2025

### **Haben Sie Fragen?**

Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Susann Egli, Geschäftsführerin Parkinson Schweiz, gerne zur Verfügung: Tel. 043 277 20 67.

### **Bewerbung**

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese digital an: [susann.egli@parkinson.ch](mailto:susann.egli@parkinson.ch)